# **Menighedsrådsmøde**

## Menighedsrådet i Slagslunde-Ganløse Sogn

### Dato: 19.04.2023 kl. 19.00

Til stede: Lone Ebbesen Smed (LES), Lars Rosenborg Sørensen (LRS), Helle Irene Arrøe (HIA), Peter Rudolf Hansen (PRH), Bo Brøndum Pedersen (BBP), Christian Gottlieb (CVG) sognepræst, Irina Gerkeuli (IGE) medarbejderrepræsentant, Ellen Kristiansen (EKR) referent

Afbud: Malene Mejlby Kirkegaard (MAK), Ole Meilby (OME), Niels Lindhardt Johansen (NLJ), Malene Graeser-Greve (MAG) sognepræst KBF

Referat

1. **Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden godkendt.

1. **Formanden**

**Orienteringspunkter**

1. Mail om kursustilbud til MR-medlemmer fra Helsingør Stift modtaget 24. marts

Orientering taget til efterretning.

2. PUs Forårsmøde 20. april kl. 18.00-21.30 i Ølstykke sognecenter. LES deltager

OME deltager også.

3. Webinar om nyt intranet 20.april 19.30-20.30 og 26.april kl. 16.30-17.30. Tilmelding nødvendig. Se DAP postkassen

Orientering taget til efterretning.

4. Kursus ”kirkegårdsvedtægter og brugsret” 8. juni kl. 10-15 i Roskilde, Kr. 300.

Opfordring til at tilmelde sig taget til efterretning.

5. LES og LAR er startet til formandskursus.

Orientering taget til efterretning.

6. Der er midler til at MR-medlemmer kan deltage ved årsmødet i Nyborg Strand. LES og OME er tilmeldte.

7. Konsulentrunde afholdes 8. maj i Ganløse kirke – vedrørende nyt orgel. IGE inviterer orgeludvalget.

8. LES og BBP er inviteret til at deltage i kommende PU-møde – vedrørende forpagterbolig i Slagslunde.

**Beslutningspunkter**

1. **Præsterne**

**Orienteringspunkter**

**Beslutningspunkter**

1. Kollekt til Folkekirkens Nødhjælp ved deres årlige sogneindsamling.

Der er enighed om at indsamle kollekt til Folkekirkens Nødhjælp ved deres årlige sogneindsamling.

2. Hvor mange gudstjenester pr. måned skal vi have i Rytterskolen?

Det er passende med én gudstjeneste pr. måned i Rytterskolen.

3. Skilt ved Slagslunde kirkes p-plads: forbeholdt besøgende til kirken

EKR, graveren og MAG stiller forslag til skiltedesign med pris til næste møde.

1. **Kassereren**

**Orienteringspunkter**

LRS har modtaget følgende forslag til budget 2024:

Renovering af Rytterskolen

Indkøb af minilæsser til kirkegården

Timer til en KK-medarbejder i forbindelse med konfirmand/minikonfirmandundervisning

PRH stillede forslag om midler til at indramme den uindviede del af Ganløse kirkegård med en mur i samme stil som den eksisterende.

**Beslutningspunkter**

1. **Kirkeværgerne**

**Orienteringspunkter**

Ganløse:

Arbejdet med udviklingsplan for Ganløse kirkegård er godt i gang.

Der vil blive undersøgt for skimmelsvamp under kirkegulvet.

Der er foretaget prøvekalkning med 3 forskellige metoder. Det skal kalkes 3 gange i alt.

Slagslunde:

Der er mus i kirken, de kommer ind ad luftkanaler. Disse skal stoppes til med net eller mures delvist til. OME undersøger videre.

**Beslutningspunkter**

1. **Daglig leder**

**Orienteringspunkter**

1. Hjemmesideløsningen opdateres. Churchdesk tilbyder gratis at overflytte til det nye program. I den forbindelse er aftalt med LES at der tilkøbes en cookieløsning og besøgsstatistik, kr. 79,- månedligt.

Orientering taget til efterretning.

**Beslutningspunkter**

MR godkender at gravermedhjælper kan komme på AMU Kursus ”Etablering af biodiverse anlæg”. Pris ca. kr. 300.

1. **Kontaktpersonen**

**Orienteringspunkter**

**Beslutningspunkter**

1. **Personalet**

**Orienteringspunkter**

**Beslutningspunkter**

1. **Udvalg**

**Økonomiudvalg**

**Orientering**

1. Procedure for budget 2024: Alle indkomne ønsker behandles på udvalgets møde d. 24. april.

Orientering taget til efterretning.

**Bygningsudvalg**

**Beslutningspunkt**

1. Overskridelse af anlægsbudget Køkken i præstegården, se bilag 9a og b

Beløbet er ikke kr. 9.800, men omkring kr. 20.000. Ønskes taget af opsparede anlægsmidler.

**KK-udvalg**

**Beslutningspunkter**

1. Lovliggørelse af kirkemur, projektbeskrivelse med tegninger, se bilag 9c 1-6

MR tilslutter sig projektbeskrivelsen. Økonomien skal dog gennemarbejdes med fokus på uforudsete udgifter, specificeret arkitekthonorar og pris på en låge – sendes retur til arkitekt.

2. Udbudsbrev med tegninger, materialeplads ved Ganløse kirkegård, se bilag 9d 1-5
MR godkender projektbeskrivelsen under forudsætning af, at graveren kan godkende forslaget.

**Aktivitetsudvalg**

1. Filmaften: Leviathan, Rytterskolen d. 2. maj

Ved CVG

2. Foredrag med feltpræst Victor Graeser-Greve, Rytterskolen d. 8. juni

3. Program for efteråret (planlægning af kirkefolder)

Planlægningsmøde afholdes månedsskiftet maj/juni

**Menighedsplejeudvalg**

1. Projekt Sognevenner: planlægning er påbegyndt.

2. 13.-14. maj er der kræmmermarked i Ganløse, vi er tilbudt en stand, men der er p.t. ikke frivillige til at stille op – hermed lyder en opfordring.

**Orgeludvalg**

* afventer at orglet i Ganløse bliver afhentet
* udvalget mødes snarest

**Børne-og ungeudvalg**

1. FDF og BBP har et arrangement i forbindelse med skt. Hans

2. Børnekoret deltager ved Musik på Grønningen 10. juni.

3. Børnekoret sang ved Børnekorsdag i Tivoli lørdag d. 15. april.

**Grøn omstilling**

1. Møde i morgen torsdag d. 20. april.

1. **Eventuelt**

Der er et Facebookopslag vedrørende træet i præstegårdshaven som nu er fældet. Vedkommende er ked af at træet er væk. EKR forfatter et svar i samarbejde med MAK.